Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2026-4901

Hankintapäätös: Arctic Trails lähiluontoreittien rakentaminen

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Rovaniemen lähiluontoreitin kunnostaminen vaellus- ja pyöräilykäyttöön välillä Mäntyvaara–Mellavaara sekä Olleronvaara-Vennivaara. Kunnostus- ja rakentamistoimet kohdistuvat kahteen kulun kannalta kriittisiin osuuksiin, jotka on kuvattu tarjouspyynnön liitteissä.

Hankkeen tavoitteena on toteuttaa turvallinen, kestävä ja käyttäjälähtöinen reitti, joka:

- parantaa alueen virkistyskäyttöä ja saavutettavuutta
- palvelee sekä paikallisia asukkaita että matkailijoita
- soveltuu eri käyttäjäryhmille (jalankulku, pyöräily)
- kunnioittaa alueen luonto- ja kulttuuriarvoja

Reitin rakentamistyössä tulee huomioida alueen asukkaiden, maanomistajien ja eri käyttäjäryhmien (pyöräilijät ja kävelijät) tarpeet. Kunnostettavat osuudet parantavat myös yksittäisten reittikokonaisuuksien käytettävyyttä riippumatta laajemman (n. 65 km) reitistön toteutumisesta.

Hankinnan sopimuskausi

Hankinnan alustava sopimuskausi on 10.11.2026-31.8.2027. Sopimus syntyy, kun osapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

Ilmoitus- ja hankintamenettely

Rovaniemen kaupunki pyysi 23.4.2025 tarjoukset cloudia-hankintajärjestelmän kautta viideltä toimittajalta: Rakennuspalvelu Huikari Oy, J Niva Oy, Allegra Nordics Oy, Lilja Yhtiöt Oy, Rovaniemen Latu ja Reitti Oy.

Tarjoukset tuli jättää 12.10.2026 kello 12 mennessä Tarjouskilpailun perusteina olivat

laatu (100p). Hankkeelle oli määritelty kiinteä kokonaishinta 85 000 euroa.

Saadut tarjoukset

Asetettuun määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät:

Rakennuspalvelu Huikari Oy (y-tunnus 2026256-9)

Rovaniemen Latu ja Reitti Oy (y-tunnus 2956278-7)

Tarjousten vertailu

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Molemmat tarjoukset täyttivät vähimmäisvaatimukset. Tarjousten vertailu ja pisteytys tehtiin tarjouspyynnön mukaisten laatukriteerien mukaisesti. Pisteytys ja sanallinen arviointi on esitetty liitteessä.

Tarjousten vertailun perusteella Rovaniemen Latu ja Reitti Oy on saanut hankinnan laatuvertailussa korkeimmat kokonaispisteet (77 pistettä) verrattuna Rakennuspalvelu Huikari Oy:n saamiin 71 pisteeseen.

Rovaniemen Latu ja Reitti Oy:n tarjous arvioitiin kokonaistaloudellisesti ja laadultaan parhaaksi. Tarjouksen vahvuutena oli erityisesti reittiratkaisun konkreettinen tekninen laatu, jossa tarjoaja osoitti hyvää maasto-olosuhteiden tuntemusta ja esitti yksityiskohtaisia ratkaisuja kantavuushaasteisiin, suo-osuuksiin, rumpu- ja murskerakenteisiin sekä geoverkon hyödyntämiseen. Lisäksi pitkospuiden leventäminen ja sillan ylityksen korotus sisältyivät tarjoushintaan, mikä paransi tarjouksen pysymistä tarjouspyynnössä esitetytssä urakan kokonaishinnassa.

Toteutuksen uskottavuuden ja vaiheistuksen osalta Rovaniemen Latu ja Reitti Oy oli laatinut selkeän vaiheistetun toteutussuunnitelman, jossa oli huomioitu vuodenaikojen vaikutukset, materiaalilogistiikka sekä rakentamisjärjestys. Ratkaisuissa huomioitiin myös reittien ympärivuotinen käyttö ja latukunnostuksen tarpeet. Vaikka toteutuksen johtamisen ja riskienhallinnan kuvauksissa havaittiin puutteita, kokonaisuus arvioitiin vertailussa vahvaksi. Ympäristön huomioimisen osalta tarjous perustui olemassa olevien rakenteiden hyödyntämiseen, maastonmuotojen huomioimiseen sekä luonnollisen ilmeen säilyttämiseen.

Rakennuspalvelu Huikari Oy:n tarjous oli selkeä ja käsitteli käyttäjälähtöisyyttä monipuolisesti. Tarjouksessa oli kuitenkin jätetty useita keskeisiä teknisiä ratkaisuja myöhemmin määriteltäviksi ja erikseen hinnoiteltaviksi. Tämä heikensi tarjouksen teknistä kokonaisuutta, kustannusvarmuutta ja toteutettavuuden arviointia.

Näin ollen Rovaniemen Latu ja Reitti Oy:n tarjous arvioitiin tarjouspyynnön mukaisten vertailuperusteiden perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimmaksi.

Päätöksen peruste
Rovaniemen kaupunkikonsernin pienhankintaohjeet. Rovaniemen kaupungin hallintosääntö 1.6.2026 (KV 18.5.2026 § 53)

Päätös
Päätän, että "Arctic Trails Rovaniemi - Lähiluontoreitin rakentaminen Mäntyvaara-Mellavaara ja Olleronvaara-Vennivaara ? rakennusurakka hankitaan Rovaniemen Latu ja Reitti Oy:ltä hintaan 85 000 euroa. Kustannukset katetaan EU:n ja Lapin liiton rahoittamasta hankkeesta " Arctic Trails Rovaniemi: Lähiluontoreitin rakentaminen Mäntyvaara-Sinettä välille?.

Rovaniemen kaupunki solmii valitun palveluntarjoajan kanssa kirjallisen hankintasopimuksen.

Tiedoksi
Tarjoajat, Elinvoimalautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Allekirjoitus

Anne Puroaho

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 27.10.2026alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Muussa muodossa toimitettava (esimerkiksi paperinen) vaatimuskirjelmä on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse **kirjeellä**, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu **todisteellisesti** tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §: n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi **sähköisenä viestinä** sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Rovaniemen kaupunki

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi, henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: https://turvaposti.rovaniemi.fi osoitteeseen kirjaamo(at) rovaniemi.fi

Sähköinen asiointi: https://asiointi.digiloikka.fi/formpro/eservices/rovaniemi/Aloita/Oikaisuvaatimus

Puhelinnumero: 016 3221

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00–16.30, pe kello 9.00–15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä- heinäkuu): ma - to kello 9.00–16.00; pe kello 9.00–15.00

OIKAISUVAATIMUSOHJE (KUNTALAKI)

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Rovaniemen kaupunki.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi, henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: https://turvaposti.rovaniemi.fi osoitteeseen kirjaamo(at) rovaniemi.fi

Sähköinen asiointi: https://asiointi.digiloikka.fi/formpro/eservices/rovaniemi/Aloita/Oikaisuvaatimus

Puhelinnumero: 016 322 6014

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00–16.30, pe kello 9.00–15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00–16.00; pe 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu:

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.